

Принято

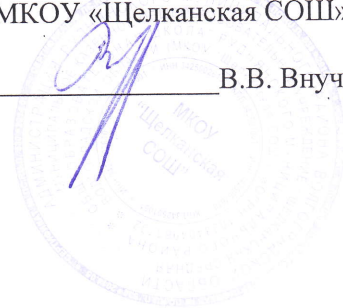
Управляющим советом  
МКОУ «Щелканская СОШ»

Протокол № 5 от 31.08.2020г.

Утверждено

Приказ № 78 от 31.08.2020г.  
Директор МКОУ «Щелканская СОШ»

\_\_\_\_\_  
В.В. Внучков



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации питания обучающихся (1-11 классов)**  
**муниципального казённого**  
**общеобразовательного учреждения**  
**«Щелканская средняя общеобразовательная школа»**  
**Руднянского муниципального района**  
**Волгоградской области**

## **1. Общие принципы**

- 1.1. Настоящее Положение об организации питания обучающихся (1-11 классов) муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Щелканская средняя общеобразовательная школа» Руднянского муниципального района Волгоградской области (далее - Положение) разработано в соответствии с:
- ✓ Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
  - ✓ Законом Волгоградской области от 31.12.2015 № 246-ОД «Социальный кодекс Волгоградской области»,
  - ✓ Законом Волгоградской области от 10.11.2005 года № 1111-ОД «Об организации питания обучающихся (1-11 классы) в общеобразовательных организациях Волгоградской области»,
  - ✓ Приказом комитета образования и науки Волгоградской области от 01.09.2016 № 93 (ред. от 25.01.2019 «Об утверждении Порядка предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания»,
  - ✓ Постановлением Администрации Руднянского муниципального района Волгоградской области от 16.01.2019 №15 «Об организации питания обучающихся (1-11 классов) в муниципальных образовательных учреждениях Руднянского муниципального района Волгоградской области»,
  - ✓ Постановлением Администрации Руднянского муниципального района Волгоградской области от 28.08.2020 №520 «О внесении изменений в Постановление Администрации Руднянского муниципального района Волгоградской области от 16.01.2019 №15 «Об организации питания обучающихся (1-11 классов) в муниципальных образовательных учреждениях Руднянского муниципального района Волгоградской области»».
- 1.2. Действие настоящего Положения распространяется на обучающихся по очной форме обучения муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Щелканская средняя общеобразовательная школа» Руднянского муниципального района Волгоградской области (далее – МКОУ «Щелканская СОШ»).
- 1.3. Настоящее Положение определяет порядок предоставления частичной компенсации стоимости питания обучающихся МКОУ «Щелканская СОШ», порядок организации питания за счёт средств родителей (законных представителей) обучающихся, порядок взаимодействия отдела образования, опеки и попечительства, физической культуры и спорта администрации Руднянского муниципального района, родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам организации питания обучающихся.
- 1.4. Основной задачей организации питания обучающихся является создание условий, направленных на:
- ✓ содействие обеспечению детей рациональным и сбалансированным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии;
  - ✓ создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей;
  - ✓ предупреждение (профилактику) инфекционных и неинфекционных заболеваний обучающихся, связанных с фактором питания;
  - ✓ пропаганду принципов правильного и полноценного питания;
  - ✓ формирование культуры здорового питания.

## **2. Общие принципы организации питания**

- 2.1. Питание в МКОУ «Щелканская СОШ» может быть организовано за счет средств бюджета Руднянского муниципального района Волгоградской области, бюджета Волгоградской области, за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся.
- 2.2. Питание обучающихся, которым предоставляются меры социальной поддержки по обеспечению питанием в случаях и в порядке, установленных федеральными законами,

- законами Волгоградской области, муниципальными правовыми актами Руднянского муниципального района, осуществляется за счёт средств соответствующих бюджетов.
- 2.3. Получателями мер социальной поддержки являются обучающиеся по очной форме обучения МКОУ «Щелканская СОШ», соответствующие требованиям, указанным в части 1 статьи 3 и части 5 статьи 46 социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. № 246-ОД.
- 2.4. Меры социальной поддержки предоставляются следующим категориям обучающихся:
- ✓ детям из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий размер прожиточного минимума в расчёте на душу населения по Волгоградской области, получающих ежемесячное пособие в центрах социальной защиты населения;
  - ✓ детям из многодетных семей;
  - ✓ детям, состоящим на учёте у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода семьи ребёнка;
  - ✓ учащимся первых классов общеобразовательных организаций, расположенных на территории Волгоградской области, а также учащимся 2-4 классов общеобразовательных организаций, расположенных на территории городских и сельских поселений.
- 2.5. Частичная компенсация стоимости питания предоставляется в течение учебного года за период фактического посещения МКОУ «Щелканская СОШ» из расчёта 70 рублей в день на одного обучающегося, в том числе за счёт средств бюджета Волгоградской области – 52 рубля 80 копеек, за счёт средств бюджета Руднянского муниципального района – 17 рублей 20 копеек.
- 2.6. Предоставление частичной компенсации стоимости питания обучающимся МКОУ «Щелканская СОШ» производится по одному из оснований отнесения детей к вышеназванным категориям обучающихся.

### **3. Порядок предоставления частичной компенсации стоимости питания обучающихся МКОУ «Щелканская СОШ»**

- 3.1. Предоставление частичной компенсации стоимости питания обучающихся МКОУ «Щелканская СОШ» осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося о предоставлении частичной компенсации стоимости питания обучающихся МКОУ «Щелканская СОШ» (далее именуется - заявление) по форме согласно Приложению, к которому прилагается один из следующих документов:
- а) документ, подтверждающий, что среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума в расчёте на душу населения по Волгоградской области, предоставляемый в порядке, определенном комитетом социальной защиты населения Волгоградской области (для малоимущей семьи);
  - б) документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной;
  - в) документ, подтверждающий факт постановки обучающегося на учёт у фтизиатра.
- 3.2. Документы, указанные в подпунктах "а" и "б" пункта 3.1., не представленные родителями (законными представителями) по собственной инициативе, запрашиваются МКОУ «Щелканская СОШ» в порядке межведомственного информационного взаимодействия у органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления Руднянского муниципального района Волгоградской области либо подведомственных органам местного самоуправления Руднянского муниципального района Волгоградской области организаций и иных организаций в течение 5 рабочих дней со дня обращения родителя (законного представителя) обучающегося в МКОУ «Щелканская СОШ».
- 3.3. Родитель (законный представитель) обучающегося несёт ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений, являющихся основанием для

назначения частичной компенсации стоимости питания обучающихся в МКОУ «Щелканская СОШ».

- 3.4. Документы, указанные в пункте 3.1., настоящего Положения представляются в МКОУ «Щелканская СОШ» и регистрируются в день предоставления.
- 3.5. МКОУ «Щелканская СОШ» рассматривает представленные родителем (законным представителем) и полученные в порядке информационного межведомственного взаимодействия документы, принимает решение о назначении (об отказе в назначении) частичной компенсации стоимости питания в течение 5 рабочих дней со дня регистрации МКОУ «Щелканская СОШ» заявления, указанного в пункте 3.1.
- 3.6. Решение о предоставлении (об отказе представлению) оформляется локальным актом МКОУ «Щелканская СОШ». Решение доводится до сведения получателя частичной компенсации стоимости питания и его родителя (законного представителя) в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.
- 3.7. Основанием для отказа в предоставлении частичной компенсации стоимости питания является:
- а) несоответствие обучающегося требованиям, указанным в пунктах 2.3. и 2.4. настоящего Положения;
  - б) отсутствие сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, являющихся основанием для назначения частичной компенсации стоимости питания;
  - в) наличие недостоверных сведений в документах, предусмотренных пунктом 3.1., представленных по собственной инициативе родителями (законными представителями).
- Отказ в предоставлении частичной компенсации стоимости питания может быть обжалован родителем (законным представителем) обучающегося в администрацию Руднянского муниципального района Волгоградской области, и (или) в судебном порядке.
- 3.8. Частичная компенсация стоимости питания предоставляется сроком на один учебный год и предоставляется в течение учебного года за период фактического посещения обучающимся МКОУ «Щелканская СОШ».
- 3.9. Предоставление частичной компенсации стоимости питания прекращается по решению директора МКОУ «Щелканская СОШ» в следующих случаях:
- а) выбытие обучающегося из МКОУ «Щелканская СОШ»;
  - б) установление факта недостоверности представленных сведений;
  - в) заявление родителя (законного представителя) обучающегося с отказом от предоставления частичной компенсации стоимости питания.
- Предоставление частичной компенсации стоимости питания прекращается на следующий день после издания МКОУ «Щелканская СОШ» соответствующего локального акта.
- О принятом решении обучающийся и его родитель (законный представитель) уведомляются в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.
- 3.10. Сумма, на которую частичная компенсация стоимости питания представлялась незаконно, подлежит возмещению в добровольном или судебном порядке. В случае невозврата в добровольном порядке в течение 30 календарных дней суммы, на которую частичная компенсация стоимости питания представлялась незаконно, взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **4. Порядок организации питания за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся**

- 4.1. Предоставление питания за счет средств родителей (законных представителей) в МКОУ «Щелканская СОШ» производится только на добровольной основе с

- письменного заявления родителей (законных представителей) по форме, установленной МКОУ «Щелканская СОШ».
- 4.2. Порядок организации питания обучающихся в общеобразовательном учреждении за счет средств родителей (законных представителей) определяется МКОУ «Щелканская СОШ» и закрепляется локальным нормативным актом, разработанным МКОУ «Щелканская СОШ».
  - 4.3. Списки детей для получения питания за счет средств родителей (законных представителей) формируются на 01 сентября ежегодно, утверждаются руководителем ОУ и ежемесячно корректируются при наличии:
    - ✓ вновь поступивших заявлений родителей (законных представителей) обучающихся;
    - ✓ договоров, заключенных общеобразовательным учреждением и родителями (законными представителями).
  - 4.4. Заявления родителей (законных представителей) обучающихся представляются в сроки, установленные МКОУ «Щелканская СОШ».
  - 4.5. Директор МКОУ «Щелканская СОШ» на основании заявлений родителей (законных представителей) заключает в течение 3 дней договор с родителями (законными представителями) и издает приказ, которым утверждается список обучающихся, имеющих право на обеспечение питанием за счет средств родителей (законных представителей).
  - 4.6. Условия и порядок внесения платы за питание обучающихся предусматриваются договором между родителями (законными представителями) и МКОУ «Щелканская СОШ».
  - 4.7. Начисление родительской платы производится на основании табеля посещаемости обучающихся.
  - 4.8. Среднесуточная стоимость питания определяется на общешкольном родительском собрании, как размер средней стоимости набора продуктов для приготовления горячего завтрака и обеда за период действия примерного меню (10-14 дней) и на основании решения общешкольного родительского собрания, утверждается приказом директора школы.
  - 4.9. Сумма платежа на питание обучающихся за месяц устанавливается дифференцированно, с учетом рабочих дней в месяце.
  - 4.10. Родительская плата начисляется авансом за текущий месяц и оплачивается по квитанции, полученной в МКОУ «Щелканская СОШ».
  - 4.11. Внесение родительской платы за питание детей в ОУ осуществляется ежемесячно до 05 числа месяца, в котором будет организовано питание.
  - 4.12. При отсутствии обучающегося по уважительным причинам, при условии своевременного предупреждения классного руководителя о таком отсутствии, ребенок снимается с питания, ответственное лицо производит перерасчет стоимости питания и уплаченные деньги засчитываются в следующий месяц. Об отсутствии ребенка родители должны сообщить классному руководителю заблаговременно, т.е. до наступления дня отсутствия ребенка. В случае отсутствия должного предупреждения, либо несвоевременного предупреждения об отсутствии ребенка, перерасчет стоимости питания за первый день отсутствия ребенка не производится. Перерасчет стоимости питания за первый день отсутствия ребенка не производится также в случае, если предупреждение поступило непосредственно в первый день отсутствия обучающегося.

## **5. МКОУ «Щелканская СОШ»:**

- 5.1. Обеспечивает соблюдение действующего законодательства РФ в сфере организации питания обучающихся.
- 5.2. Создает необходимые условия для организации питания обучающихся.
- 5.3. Назначает работников, ответственных за:

- ✓ осуществление контроля за организацией питания обучающихся, в том числе за приёмом пищи обучающихся;
  - ✓ ведение ежедневного учета обучающихся, получающих питание, в том числе льготных категорий;
  - ✓ формирование в соответствии с законодательством документов на предоставление питания обучающимся льготных категорий в соответствии с нормативно-правовыми актами;
  - ✓ бракераж готовой и сырой продукции;
  - ✓ соблюдение санитарного состояния пищеблока и обеденного зала;
  - ✓ оформление необходимой документации;
  - ✓ предоставление в установленном порядке в отдел образования, опеки и попечительства, физической культуры и спорта администрации Руднянского муниципального района необходимой информации об организации питания обучающихся.
- 5.4. Утверждает приказом комиссию по контролю за организацией питания обучающихся (качество пищи, выход блюд, соответствие фактического меню примерному, стоимость рационов питания, санитарное состояние обеденного зала, пищеблока) с включением в ее состав представителей администрации МКОУ «Щелканская СОШ», органов государственного-общественного самоуправления образовательной организации, родительской общественности.
- 5.5. Утверждает приказом списки обучающихся, получающих частичную компенсацию стоимости питания, формирует пакет документов в соответствии с нормативными правовыми актами Волгоградской области и муниципальными нормативно-правовыми актами.
- 5.6. Обеспечивает учет посещаемости обучающихся, исходя из источников финансирования.
- 5.7. Предоставляет в установленном порядке в отдел образования, опеки и попечительства, физической культуры и спорта администрации Руднянского муниципального района необходимую информацию, отчеты по организации питания обучающихся.
- 5.8. Обеспечивает учет и контроль товарно-материальных ценностей и продуктов питания материально-ответственными лицами.
- 5.9. Разрабатывает и утверждает порядок питания (режим работы столовой, раздаточной, график приема пищи обучающимися; порядок оформления заявок на питание, в том числе за счет родительских средств), меню.
- 5.10. Ежедневно утверждает меню.
- 5.11. Организует совместно с родительской общественностью работу по формированию у обучающихся культуры здорового и правильного питания, максимальному охвату обучающихся горячим питанием, в том числе с привлечением родительских средств.
- 5.12. Выполняет иные требования при организации питания в общеобразовательных учреждениях, предусмотренные законодательством.